



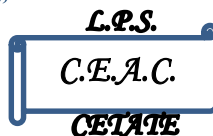
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „CETATE”

DEVA, Str. Axente Sever, nr. 3, jud. Hunedoara

Tel. 0254/217015; Fax 0254/235520

e-mail: sportiv@lpscetatedeva.ro

web: www.lpscetatedeva.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 41 – 1 / 14.09.2022

SUBCOMISIILE DE LUCRU DIN CADRUL C.E.A.C

I. Subcomisia de elaborare și aplicare chestionare

Membrii subcomisiei elaborează chestionare care le aplică conform calendarului activităților; după aplicarea chestionarelor sunt elaborate materiale de interpretare a rezultatelor

Membrii :

- Prof. Mihalache Ramona – responsabil subcomisie
- Prof. Marița Deliana – secretar CEAC
- Prof. Czako Cristina

Instrucțiuni de lucru :

- Membrii subcomisiei elaborează chestionarele pe baza analizei de nevoi
- Chestionarele se aplică conform nevoilor personalului căruia i se solicită anumite răspunsuri.
- Se colectează și se analizează chestionarele aplicate
- Pe baza analizei se elaborează de către responsabilul subcomisiei un raport final care să cuprindă interpretarea rezultatelor.
- Periodicitate : conform calendarului de activități
- Analiza procedurii : se face în cadrul subcomisiei și în cadrul comisiei CEAC
- Prezentarea activității se face și în Consiliul Profesoral

II. Subcomisia de observare a lecțiilor

Membrii :

- Prof. Czako Cristina – responsabil subcomisie
- Prof. Marița Deliana
- Prof. Mihalache Ramona
- Prof. Cosma Liliana



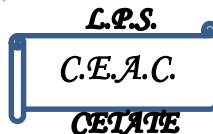
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „CETATE”

DEVA, Str. Axente Sever, nr. 3, jud. Hunedoara

Tel. 0254/217015; Fax 0254/235520

e-mail: sportiv@lpscetatedeva.ro

web: www.lpscetatedeva.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Instrucțiuni de lucru :

Se completează documentele de lucru CEAC și se analizează rezultatele pe baza :

- Fișei de observare a lecțiilor
- Portofoliul profesorului
- Colectarea fișelor de observare se realizează în portofoliul comisiei
- Se analizează fișele de lucru, iar, acolo unde este cazul, se elaborează planuri de îmbunătățire.
- Pe baza analizei, se elaborează de către responsabilul subcomisiei, un raport final care să cuprindă interpretarea rezultatelor

Monitorizarea procedurii : Se realizează de către responsabilul acestei subcomisii

Periodicitatea : conform calendarului de planificare a observării lecțiilor

- Analiza procedurii : se face în cadrul subcomisiei și în cadrul comisiei CEAC, prezentarea activității se face și în Consiliul Profesorat

III. Subcomisia de verificare și arhivare materiale CEAC

Conform documentelor de calitate din școală, fiecare membru implicat în asigurarea calității va primi un document care să cuprindă lista materialelor obligatorii în portofoliul personal.

Membrii :

- Prof. Cosma Liliana – responsabil subcomisie
- Prof. Mihalache Ramona
- Prof. Marița Deliana

Instrucțiuni de lucru :

- Pe baza documentelor comisiei de calitate, la începutul anului școlar și, apoi, pe parcursul întregului an școlar se urmărește selectarea materialelor, mai ales a dovezilor aferente principiilor de calitate.
- Păstrarea dovezilor se face conform fișei prezente în dosarul Comisiei de Evaluare și Asigurarea Calității
- Monitorizarea procedurii : se realizează de către responsabilul comisiei CEAC
- Periodicitate : conform calendarului de activități
- Analiza procedurii : se face prin raportul de autoevaluare



În cadrul desfășurării activităților subcomisiilor CEAC se pot avea în vedere următoarele elemente descriptive care ilustrează aprecieri asupra procesului de învățare :

Punct tare	Nivel mediu	Punct slab
<ul style="list-style-type: none">➤ Activitățile sunt foarte bine pregătite, ceea ce nu împiedică valorificarea unor ocazii neanticipate, dar productive care apar în timpul lecțiilor / activităților practice➤ Entuziasmul și angajamentul profesorilor îi inspiră pe elevi, care răspund bine la provocările prezentate➤ Profesorii demonstrează autoritate și o bună cunoaștere a colectivului➤ În decursul unei anumite perioade de timp, metodele folosite variază și elevii utilizează modalități de lucru diferite➤ Evaluarea este bine organizată➤ Profesorii formulează comentarii eficiente în ceea ce privește lucrările scrise ale elevilor, astfel încât aceștia să poată ști cât de bine învață și cum își pot îmbunătăți rezultatele➤ În cadrul activității de	<ul style="list-style-type: none">➤ Conținutul cursului este exact, planificat și prezentat în mod clar și eficace➤ Metodele de lucru sunt adecvate sarcinilor și le permit elevilor să înregistreze un progres satisfăcător➤ Lecțiile / activităților practice au obiective clare și elevii știu ceea ce fac➤ Profesorii ajută elevii să își planifice în mod eficient timpul➤ Evaluările scrise sunt notate în mod regulat și precis, iar, comentariile scrise îi ajută pe elevi să înțeleagă unde au greșit și ce trebuie să facă pentru a remedia acest lucru➤ Elevii reacționează pozitiv în timpul lecțiilor / activităților practice, răspund la întrebări și participă la discuții➤ Profesorii îi încurajează pe elevi să lucreze eficient pe cont propriu, dar, anumiți elevi rămân prea	<ul style="list-style-type: none">➤ Stăpânirea de către cadrul didactic a disciplinei este inadecvată pentru nivelul solicitat➤ Metodele de evaluare sunt inadecvate pentru a oferi elevilor o imagine clară și critică în ceea ce privește rezultatele și progresul pe care îl realizează la disciplina respectivă➤ Elevii nu înțeleg ce trebuie să facă pentru a-și îmbunătăți performanța➤ Se folosesc într-o măsură prea mare metode de predare care solicită prea puțină inițiativă proprie a elevilor, abilitățile lor practice



LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „CETATE”

DEVA, Str. Axente Sever, nr. 3, jud. Hunedoara

Tel. 0254/217015; Fax 0254/235520

e-mail: sportiv@lpscetatedeva.ro

web: www.lpscetatedeva.ro

L.P.S.

C.E.A.C.

CETATE



MINISTERUL EDUCAȚIEI

predare se promovează cercetarea pe cont propriu și utilizarea eficientă a timpului elevilor	dependenți de profesor sau învățător	
---	---	--

Responsabil CEAC,

Prof. CHITARU Carmen